

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 ноября 2013 г. N 410

О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К ДОЛЖНОСТНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В целях соблюдения лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и урегулированию конфликта интересов.
2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и урегулированию конфликта интересов и состав комиссии согласно приложениям 1 и 2.

Губернатор
Ленинградской области
А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 14.11.2013 N 410
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ
ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

2. Комиссия рассматривает:

1) вопросы, связанные с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, предусмотренных федеральными законами, лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области (далее - лица, замещающие государственные должности);

2) результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами в отношении лица, замещающего государственную должность.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

7. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

7.1. Представленные Губернатором Ленинградской области:

а) материалы проверки, проведенной аппаратом Губернатора и Правительства Ленинградской области в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и лицами, замещающими государственные должности Ленинградской области в Администрации Ленинградской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Ленинградской

области в Администрации Ленинградской области, утвержденным постановлением Губернатора Ленинградской области от 11 декабря 2009 года N 119-пг;

б) результаты, полученные в ходе осуществления отделом по профилактике коррупционных правонарушений управления государственной службы и кадров аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области контроля за соответствием расходов лица, замещающего государственную должность, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - контроль за расходами);

в) иные материалы о нарушении лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению.

7.2. Заявление лица, замещающего государственную должность:

а) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

Заявление подается лицом, замещающим государственную должность, на имя Губернатора Ленинградской области в сроки, которые установлены для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) о предотвращении и(или) урегулировании конфликта интересов, стороной которого указанное лицо является (далее - заявление о конфликте интересов).

7.3. Обращение гражданина, замещавшего государственную должность (далее - гражданин), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и(или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности, до истечения двух лет со дня освобождения от государственной должности.

8. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения.

9. Дата и время проведения заседания Комиссии определяются Губернатором Ленинградской области.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

11. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, вносимых на заседание Комиссии, а также организует информирование членов Комиссии и лица, замещающего государственную должность, либо гражданина о включенных в повестку дня заседания Комиссии вопросах, дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии, направляет выписку из протокола заседания Комиссии лицу, замещающему государственную должность, либо гражданину, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

12. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос в отношении лица, замещающего государственную должность, являющегося членом Комиссии, указанный член Комиссии не принимает участия в заседании Комиссии.

13. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего

государственную должность, либо гражданина. При наличии письменной просьбы лица, замещающего государственную должность, либо гражданина о рассмотрении вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки лица, замещающего государственную должность, либо гражданина или их представителей на заседание Комиссии без уважительной причины Комиссия рассматривает вопрос в их отсутствие.

14. На заседании Комиссии по решению председателя Комиссии могут быть приглашены должностные лица государственных органов Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, а также представители заинтересованных органов и организаций, граждане.

15. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность, либо гражданина и иных лиц, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании Комиссии по ходатайству членов Комиссии, лица, замещающего государственную должность, либо гражданина могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

16. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

17. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктами "а" и "в" пункта 7.1 настоящего Положения Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению. В этом случае Комиссия рекомендует Губернатору Ленинградской области указать лицу, замещающему государственную должность, на недопустимость нарушения требований к должностному поведению либо применить к лицу, замещающему государственную должность, конкретную меру ответственности.

18. По итогам рассмотрения результатов, полученных в ходе проведения контроля за расходами в соответствии с подпунктом "б" пункта 7.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" являются недостоверными и(или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Губернатору Ленинградской области применить к лицу, замещающему

государственную должность, конкретную меру ответственности.

19. По итогам рассмотрения заявления, указанного в подпункте "а" пункта 7.2 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему государственную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует Губернатору Ленинградской области применить к лицу, замещающему государственную должность, конкретную меру ответственности.

20. По итогам рассмотрения заявления, указанного в подпункте "б" пункта 7.2 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицом, замещающим государственную должность, приняты меры по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого указанное лицо является;

б) установить, что лицом, замещающим государственную должность, не приняты меры по предотвращению и(или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого указанное лицо является. В этом случае Комиссия рекомендует Губернатору Ленинградской области указать лицу, замещающему государственную должность, на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к нему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения обращения, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и(или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и(или) выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. При наличии к тому оснований Комиссия принимает иное решение, чем это

предусмотрено пунктами 19 - 21 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

23. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости - немедленно.

Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, для Губернатора Ленинградской области носят рекомендательный характер. Решение Комиссии, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 7.3 настоящего Положения, носит обязательный характер.

24. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании.

25. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилия, имя, отчество членов Комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;

б) формулировка каждого рассматриваемого на заседании Комиссии вопроса с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность, либо гражданина;

в) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации председателю Комиссии;

г) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность, либо гражданина и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

д) фамилия, имя, отчество выступивших на заседании Комиссии и краткое изложение выступлений;

е) другие сведения;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование принятия решения.

26. Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

27. Выписка из протокола заседания Комиссии в течение трех рабочих дней со дня согласования протокола заседания Комиссии всеми членами Комиссии, участвующими в заседании, направляется лицу, замещающему государственную должность, либо гражданину, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

28. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 14.11.2013 N 410
(приложение 2)

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
ДОЛЖНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ,
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Председатель комиссии

Дрозденко Александр Юрьевич - Губернатор Ленинградской области

Заместитель председателя комиссии

Патраев Константин Николаевич - первый вице-губернатор Ленинградской области

Члены комиссии:

Клементьев Андрей Геннадьевич - заместитель председателя комитета государственного заказа Ленинградской области - начальник отдела правового и информационного обеспечения

Красненко Лариса Николаевна - председатель комитета правового обеспечения и контроля Ленинградской области

Перминов Сергей Николаевич - вице-губернатор Ленинградской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области

Секретарь комиссии

Григорьев Алексей Алексеевич - начальник управления государственной службы и кадров аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области
